



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2026-4400

Viranhaltijan siirtäminen apulaisrakennustarkastajan virasta rakennustarkastajan virkasuhteeseen

Elinvoima- ja ympäristötoimialan rakennusvalvontayksikössä on tehty uudelleenorganisointi, joka on käsitelty toimialan yhteistyötoimikunnassa 26.5.2026. Esityksen mukaan rakennusvalvontayksiköön luodaan kolme tiimiä, lupa-, tarkastus- ja arkistotiimi. Rakennustarkastaja toimii lupatiimin esihenkilönä.

Rakennusvalvontayksikön toimintaa tehostetaan ja selkeytetään uudelleenorganisoinnilla, jossa yksikön tehtävät ja vastuut järjestellään uudelleen. Uudistuksella pyritään varmistamaan toiminnan sujuvuus, työnjaon selkeys sekä resurssien tarkoituksenmukainen kohdentaminen muuttuneessa toimintaympäristössä. Samalla tehtäväkuvia tarkennetaan vastaamaan paremmin yksikön nykyisiä ja tulevia palvelutarpeita.

Lisäksi oli esitetty, että:

- Rakennustarkastajan virkaan siirretään viranhaltija kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n nojalla.
- Apulaisrakennustarkastajan virkaa ei täytetä, vaan virka muutetaan lupakäsittelijän viraksi
- Virkanimikkeen ja kelpoisuusehtojen muuttamisesta tekee päätöksen henkilöstöjohtaja

Rakennusvalvontayksikön apulaisrakennustarkastaja Mikko Lönnberg on hoitanut määräaikaisesti rakennustarkastajan virkaa 12.3.2025–30.6.2026.

Rakennusvalvontayksikön tehtävärakenne järjestellään uudelleen, ja tässä yhteydessä viranhaltija siirretään hänelle soveltuvaan rakennustarkastajan virkaan osana uutta tehtäväkokonaisuutta. Siirto toteutetaan kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n nojalla 1.7.2026 alkaen.

Organisaatiomuutoksen yhteydessä apulaisrakennustarkastajan tehtävät muuttuvat olennaisesti, eikä tehtävä nykyisessä muodossaan enää vastaa yksikön uutta rakennetta. Tämän vuoksi henkilöstön tehtävät järjestellään uudelleen siten, että viranhaltijat sijoitetaan koulutustaan, kokemustaan ja osaamistaan vastaaviin tehtäväkokonaisuuksiin. Tässä yhteydessä viranhaltija siirretään kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n nojalla hänelle soveltuvaan rakennustarkastajan virkaan osana uutta tehtäväkokonaisuutta. Siirto tulee voimaan 1.7.2026 alkaen.

Rakennustarkastajan viran kelpoisuusehtona on ollut: "maankäyttö- ja rakennusasetuksen § 4 mukainen teknillisessä korkeakoulussa tai yliopistossa suoritettu diplomi-insinöörin tai arkkitehdin korkeakoulututkinto. Eduksi luetaan riittävä kokemus rakennussuunnitteluun ja/tai rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä sekä kokemus rakennusvalvontatyöstä ja kunta-alasta.". 1.1.2025 voimaan tulleen Rakentamislain 103 § mukaan: Rakennustarkastajalla on oltava tehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto. Lisäksi hänellä on oltava kokemusta rakennussuunnitteluun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä. Uusi



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

rakentamislaki ei muuttanut rakennustarkastajan kelpoisuusvaatimuksia verrattuna aiempaan. Porin kaupungin hallintosäännössä ei ole määritelty rakennustarkastajalle korkeampia pätevyysvaatimuksia.

Mikko Lönnberg on rakennustekniikan YAMK insinööri (ylempi ammattikorkeakoulututkinto) ja täyttää viran kelpoisuusvaatimukset. Lisäksi hän on sopiva virkaan ja häneltä on saatu suostumus siirtoon. Lönnberg on hoitanut aiemmin apulaisrakennustarkastajan tehtävää kokonaisuudessaan 7,5 vuotta. Apulaisrakennustarkastajan ja rakennustarkastajan tehtävän valtuudet ja vastuut ovat toimintasäännössä samat, poislukien rakennusvalvontayksikön päällikön sijaistamien, joka on määrätty vain rakennustarkastajalle.

Rakennustarkastajan vastuulla on rakennushankkeiden suunnitelmien ohjaaminen, lupavalmistelu, maksun määrääminen ja päätöksenteko, katselmukset, rakennusaikaisten muutosten, suunnittelijoiden ja työnjohtajien sekä laskujen hyväksyminen. Rakennustarkastaja toimii lupatiimin vetäjänä ja vastaa menettelyjen käytännön järjestelyistä, merkittävimpien kohteiden tarkastuksista sekä rakennusrasitteiden ja yhteisjärjestelysopimusten päätöksistä. Lisäksi rakennustarkastaja toimii rakennusvalvontayksikön päällikön ensimmäisenä sijaisena.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 50 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n nojalla päättää viranomainen tai viranhaltija, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa. Elinvoima- ja ympäristötoimialan toimintasäännön 20 §:n mukaan toimialajohtaja päättää viran täyttämisestä (muut virkasuhteet).

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 §:n mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä, kun kyse on viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. Lain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, mikäli siirtämisen edellytykset täyttyvät.

Päätös

Päätän, että Mikko Lönnberg siirretään apulaisrakennustarkastajan virasta rakennustarkastajan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.7.2026 alkaen.

Tiedoksi

asianosainen, HR-yksikkö palvelusuhdetiimi

Allekirjoitus

Lauri Kilku, toimialajohtaja, elinvoima- ja ympäristötoimial

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 5.6.2026.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

14.4.2026 alkaen oikaisuvaatimus on toimitettava fyysisesti tai postitse Porin kaupungin kirjaamoon viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Sähköisesti toimitettava oikaisuvaatimus voidaan toimittaa viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori

Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi

Faksinumero: (02) 634 9417

Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16

tiistai-torstai 8 - 16

perjantai 8 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.